|  |
| --- |
| **Minuta****Sesión Ordinaria** |
| **Fecha** | **Hora de****inicio** | **Hora de****conclusión** | **Número de****sesión** |
| 21/marzo/2017 | 13:15 hrs | 13:40 hrs | 9 |
| **Orden del Día** |
| 1. Lista de Asistencia;
2. Declaración de quórum legal;
3. Análisis y aprobación en su caso del orden del día;
4. Análisis y aprobación en su caso, de las minutas de fecha:
* 8 de agosto de 2016
* 14 de septiembre de 2016
* 25 y 28 de octubre de 2016
* 3 y 7 de noviembre de 2016
1. Información que presenta la Dirección de Administración respecto a los informes por presentar al Consejo General.
 |
| **Asistentes** |
| **Lic. Eduardo Fernando Noyola Núñez.-** Presidente de la Comisión de Administración**Dra. Adelaida Ávalos Acosta.-** Vocal de la Comisión de Administración**Dr. José Manuel Ortega Cisneros.-** Vocal de la Comisión de Administración**Lic. José Virgilio Rivera Delgadillo.-** Consejero Presidente**Lic. J. Jesús Frausto Sánchez.-** Consejero Electoral**Lic. Elia Olivia Castro Rosales.-** Consejera Electoral**Mtra. Elisa Flemate Ramírez.-** Consejera Electoral**L.A.G. Diana Elizabeth Chairez Tovar.-** Secretaria Técnica de la Comisión.**Mtra. Alicia del Carmen Rodríguez Rodríguez.-** Coordinadora de Recursos Financieros |
| **Acuerdos** |
| **Primero.** Se declaró la existencia de quórum legal para sesionar. **Segundo.** Se aprobó el proyecto del orden del día.**Tercero.** Se aprobaron las minutas de fechas 8 de agosto, 14 de septiembre, 25 de octubre, 28 de octubre, 3 de noviembre y 7 de noviembre de 2016 |
| **Informes** |
| Información que presenta la Dirección de Administración respecto a los informes por presentar al Consejo General. |
| **Asuntos Generales** |
|  |
| **Lic. Diana Elizabeth Chairez Tovar**Secretaria Técnica de la Comisión |